

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВТЕІ КНТЕУ



[Handwritten signature]

Н. Л. Замкова

ПОЛОЖЕННЯ

29.10.2019 № 12

ПРО КОНКУРС «ФІНАНСИ, ОБЛІК ТА ОПОДАТКУВАННЯ:
СУЧАСНІ ТРЕНДИ ТА ВИКЛИКИ»

Вінниця 2019

1. ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ

1.1 Це Положення визначає порядок та терміни проведення Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт «Фінанси, облік та оподаткування: сучасні тренди та виклики» (далі - Конкурс).

У Положенні визначено критерії та методику оцінювання студентських наукових робіт, поданих на Конкурс, функції, права, обов'язки і відповідальність Організаторів та Учасників Конкурсу.

1.2 Основні поняття, що використовуються в цьому Положенні:

– Учасник Конкурсу - студент або група студентів, заявка яких щодо участі у Конкурсі прийнята Оргкомітетом;

– Організатори Конкурсу - Вінницький торговельно-економічний інститут Київського національного торговельно-економічного університету (далі - ВТЕІ КНТЕУ), Головне управління Держаної фіскальної служби України у Вінницькій області (далі - ГУ ДФС у Вінницькій області);

– Організаційний комітет (далі - Оргкомітет) - керівний орган Конкурсу, до складу якого входять представники ВТЕІ КНТЕУ та стейкхолдери;

– Конкурсна комісія - група осіб, що здійснює професійну оцінку студентських наукових робіт відповідно до поданих заявок і визнає учасників, яких рекомендує до участі у фіналі Конкурсу згідно з вимогами цього Положення;

– Апеляційна комісія - група кваліфікованих фахівців, яка здійснює розгляд скарг, що виникають з приводу об'єктивності оцінювання наукових робіт.

– Стейкхолдери - українські та іноземні державні та громадські організації, установи і підприємства всіх форм власності.

1.3 У Конкурсі можуть брати участь студенти, які здобувають вищу освіту за освітнім ступенем бакалавра, магістра (далі - студенти) у закладах вищої освіти України незалежно від форм власності та підпорядкування.

1.4 Дане Положення надається для ознайомлення всім зацікавленим особам, що претендують на участь у Конкурсі. Положення доступне у розділі Публічна інформація на офіційному сайті ВТЕІ КНТЕУ.

1.5 Загальне керівництво підготовкою та проведенням Конкурсу здійснює оргкомітет Конкурсу.

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ КОНКУРСУ

2.1 Мета Конкурсу:

Мета - виявлення та розвиток обдарованих студентів, сприяння реалізації їх здібностей, перевірка їх ідей на практиці.

2.2 Завдання Конкурсу:

- стимулювання дослідницької та ділової активності студентів;
- стимулювання творчого самовдосконалення студентської молоді;
- популяризація досягнень в галузі фінансів, обліку та оподаткування.

3. ВИМОГИ ДО НАУКОВИХ РОБІТ

3.1 На Конкурс подаються самостійно підготовлені наукові роботи студентів. Наукові роботи повинні бути пошуковими за своїм характером.

3.2 Одна наукова робота може мати не більше двох авторів за наявності у них спільних з теми наукової роботи матеріалів та одного наукового керівника. Якщо авторами наукової роботи є студенти з різних закладів вищої освіти, можуть бути два наукові керівники з різних закладів вищої освіти.

3.3 Наукові роботи оформлюються відповідно до вимог:

– текст друкується шрифтом Times New Roman, міжрядковий інтервал 1.5, кегль 14, аркуш формату А4, поля: ліве – 30 мм, праве – 10 мм, верхнє і нижнє – по 20 мм;

– наукова робота повинна мати титульну сторінку (додаток 1), зміст, вступ, розділи, висновки, перелік літературних джерел та анотацію (додаток 2);

– наукова робота обов'язково має містити посилання на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей, отриманих іншими особами;

– загальний обсяг роботи не повинен перевищувати 30 сторінок без урахування додатків та переліку літературних джерел;

– креслення та ілюстрації, що додаються до роботи, повинні бути скомпоновані на аркуші формату А3 або А4.

3.4 Наукова робота подається в друкованому вигляді та на електронному носії.

3.5 Наукові роботи виконуються українською мовою.

3.6 У наукових роботах, що подаються на Конкурс, у тому числі в копіях патентів, наукових статей тощо, прізвища, ініціали автора (авторів) та наукового керівника, найменування закладу вищої освіти замінюються шифром (шифр - не більше двох слів).

Окремо під тим самим шифром подається заявка, де вказуються відомості про автора (авторів) та наукового керівника наукової роботи (додаток 3).

3.7 Наукові роботи, подані на Конкурс з порушенням вимог цього розділу, до участі у Конкурсі не допускаються та за рішенням конкурсної комісії знімаються з розгляду.

4. КЕРІВНИЦТВО КОНКУРСОМ

4.1 Загальне керівництво здійснює оргкомітет Конкурсу.

4.2 Функції оргкомітету:

– ухвалення рішення про проведення Конкурсу;

– розроблення цього Положення, змін до Положення та пакету документів, необхідних для проведення Конкурсу;

– визначення умов проведення Конкурсу (порядок проведення, терміни, критерії оцінки, етапи, тощо);

– формування і затвердження складу конкурсної комісії;

– залучення до підготовки та участь у Конкурсі стейкхолдерів;

– підготовка та проведення рекламної кампанії з метою інформування

максимально можливої кількості потенційних учасників Конкурсу;

– інформування учасників про порядок проведення та основні етапи Конкурсу;

– організація прийому заявок на Конкурс, їх подальше опрацювання та передання на розгляд конкурсної комісії;

– організація проведення фіналу Конкурсу.

4.3 Оргкомітет має право:

– відмовити претендентам в участі у Конкурсі на підставі невідповідності заявки вимогам цього Положення;

– дискваліфікувати учасника за порушення вимог цього Положення та наведення у поданій учасником заявці недостовірної інформації.

4.4 Обов'язки Оргкомітету:

– створення рівних умов для всіх учасників;

– забезпечення публічності проведення Конкурсу;

– недопущення розголошення відомостей про результати Конкурсу раніше обумовленого терміну.

4.5 Для проведення Конкурсу створюється конкурсна комісія. До складу конкурсної комісії входять провідні науково-педагогічні працівники, представники ГУ ДФС у Вінницькій області, стейкхолдери.

4.6 Конкурсна комісія розглядає представлені наукові роботи та здійснює їх рецензування.

4.7 Конкурсна комісія веде реєстр наукових робіт, у тому числі їх анотацій.

5. УЧАСНИКИ КОНКУРСУ

5.1 Заявки на Конкурс подають студенти (додаток 3).

5.2 Претенденти мають право:

– отримувати інформацію про умови і порядок проведення Конкурсу;

– звертатись до Оргкомітету за роз'ясненнями пунктів цього Положення;

– направляти власні заявки для реєстрації для участі у Конкурсі в порядку, передбаченому цим Положенням;

– відкликати свою заявку, подану раніше на участь у Конкурсі, шляхом подання до Оргкомітету офіційного повідомлення не менш ніж за 10 календарних днів до дня закінчення терміну прийому заявок;

– брати участь у всіх заходах, організованих у рамках підготовки до Конкурсу та у Фіналі Конкурсу.

6. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕННЯ І РОЗГЛЯДУ НАУКОВИХ РОБІТ КОНКУРСНОЮ КОМІСІЄЮ

6.1 Конкурс проводиться щорічно у два тури: I тур у закладах вищої освіти у березні, II тур - у ВТЕІ КНТЕУ - у квітні.

6.2 Протягом I туру учасники, які виявили бажання взяти участь у Конкурсі, подають свої наукові роботи на розгляд конкурсної комісії закладу, у якому вони навчаються.

6.3 Конкурсна комісія закладу відбирає не більш як три кращих наукових роботи та надає їх до ВТЕІ КНТЕУ не пізніше ніж 10 квітня поточного навчального року для участі у другому турі Конкурсу.

6.4 До кожної наукової роботи переможців I туру Конкурсу додається анотація.

6.5 Прізвище, ініціали автора та наукового керівника, назва закладу вищої освіти (у тому числі в копіях патентів, наукових статей тощо) замінюються відповідним шифром (шифр - не більше двох слів).

6.6 В окремому запечатаному пакеті під тим самим шифром подаються заява на участь, де вказуються відомості про автора (авторів), наукового керівника роботи та рішення конкурсної комісії закладу вищої освіти про представлення роботи на Конкурс.

6.7 Якщо роботу подано з порушенням вимог цього Положення, конкурсна комісія повертає її до закладу вищої освіти (обов'язково із зазначенням причин).

6.8 Конкурсна комісія організовує розгляд та рецензування наукових робіт, їх оцінку, презентацію та захист.

6.9 Якщо під час рецензування наукової роботи буде виявлено ознаки академічного плагіату, конкурсна комісія окремо розглядає це питання і своїм рішенням:

- підтверджує факт академічного плагіату та знімає відповідну наукову роботу з Конкурсу з повідомленням учасника та конкурсної комісії відповідного закладу вищої освіти про цей факт;

- не підтверджує факт академічного плагіату і допускає відповідну наукову роботу до подальшої участі у Конкурсі.

6.10 Визначення кращих наукових робіт здійснюється на підставі рецензій та відкритого обговорення кожної роботи.

6.11 Конкурсна комісія більшістю голосів за наявності не менше 2/3 складу комісії визначає кращі наукові роботи. За рівної кількості голосів членів конкурсної комісії, голос голови комісії є вирішальним.

6.12 Рішення про переможців Конкурсу приймається конкурсною комісією.

6.13 Наукові роботи, представлені на Конкурс, не повертаються.

7. ВІДЗНАЧЕННЯ ПЕРЕМОЖЦІВ КОНКУРСУ

7.1 Переможцями Конкурсу вважаються учасники, які нагороджені дипломами I, II, III ступенів.

7.2 Наукові керівники студентських наукових робіт, нагороджених дипломами I-III ступенів, можуть бути відзначені Подяками конкурсної комісії Конкурсу.

8. АПЕЛЯЦІЯ

8.1 Для забезпечення об'єктивного проведення фінального етапу Конкурсу оргкомітетом створюється апеляційна комісія.

8.2 Членами апеляційної комісії призначаються провідні науково-

педагогічні працівники в складі трьох осіб.

8.3 Апеляційна комісія працює протягом усієї конкурсної частини фінального етапу і присутня при підведенні підсумків.

8.4 У разі виникнення спірних питань учасники мають право подати у письмовій формі апеляційну заяву. У заяві учасник зазначає причину апеляції.

8.5 Апеляційна заява розглядається на засіданні апеляційної комісії в день її подання.

8.5 Рішення апеляційної комісії фіксується у відповідному протоколі засідання цієї комісії та надається для ознайомлення учаснику, який подав апеляцію. Рішення апеляційної комісії враховується конкурсною комісією під час підведення остаточних підсумків Конкурсу.

9. ФІНАНСУВАННЯ КОНКУРСУ

9.1 Витрати на організацію та проведення Конкурсу здійснюються за рахунок коштів із джерел, не заборонених законодавством, українськими та іноземними державними та громадськими організаціями, установами і підприємствами всіх форм власності, фізичними особами, ЗМІ.

9.2 Витрати на відрядження учасників, керівників, членів оргкомітету та конкурсної комісії, експертів-консультантів здійснюються за рахунок установ, у яких вони навчаються або працюють.

РОЗРОБЛЕНО

Завідувач кафедри
обліку та оподаткування

Г.В. Даценко

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора
з навчально-методичної роботи

Л.Б. Мартинова

Начальник відділу наукової роботи та
міжнародної співпраці

С.Д. Бондар

Додаток 1

До положення про проведення Конкурсу

Шифр: «НЕ БІЛЬШЕ ДВОХ СЛІВ»

НАУКОВА РОБОТА

на тему: « _____ »

20XX

АНОТАЦІЯ

У анотації наукової роботи під шифром _____ зазначаються:

- актуальність, мета, завдання наукової роботи, використана методика дослідження;
- загальна характеристика наукової роботи (структура, обсяг, кількість схем, таблиць, використаних наукових джерел тощо).

У кінці анотації подається набір ключових слів (сталих термінів), що вживаються у науковій роботі та визначають її тематику. Загальна кількість ключових слів повинна становити не менше трьох, але не більше десяти. Ключові слова подаються у називному відмінку, друкуються у рядок, через кому.

Текст анотації повинен бути лаконічним та відображати основний зміст роботи.

ЗАЯВА

на участь у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт
«Фінанси, облік та оподаткування: сучасні тренди та виклики»
шифр « _____ »

АВТОР

1. Прізвище _____
2. Ім'я (повністю) _____
3. По батькові (повністю) _____
4. Повна назва та адреса вищого навчального закладу, у якому навчається автор

5. Факультет _____
6. Курс (рік навчання) _____

7. Результати роботи опубліковано

(рік, місце, назва видання)

8. Результати роботи впроваджено

(рік, місце, форма впровадження)

9. Домашня адреса, тел., e-mail

Науковий керівник

Автор роботи

НАУКОВИЙ КЕРІВНИК

1. Прізвище _____
2. Ім'я (повністю) _____
3. По батькові (повністю) _____
4. Місце роботи, тел., e-mail _____

5. Посада _____
6. Науковий ступінь _____

7. Вчене звання _____

8. Домашня адреса, тел., _____

_____ (підпис)

_____ (підпис)

Рішенням конкурсної комісії _____
(назва вищого навчального закладу)

студент(ка) _____ (прізвище, ініціали) рекомендується для участі у II турі

Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт «Фінанси, облік та оподаткування: сучасні тренди та виклики»

Голова конкурсної комісії _____ (підпис) _____ (посада, прізвище, ініціали)

“ _____ ” _____ 20 ____ р.