

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Постанова вченої ради

07.02.2022

протокол № 1, п. 4

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ від 07.02.2022 № 31.

ПОЛОЖЕННЯ

04.02.2022 № 27

ПРО ВІДКРИТІ ЗАНЯТТЯ

НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Вінниця 2022

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення про відкриті заняття (далі - Положення) розроблене з урахуванням вимог Закону України «Про вищу освіту». Положення про Вінницький торговельно-економічний інститут Державного торговельно-економічного університету (далі - ВТЕІ ДТЕУ), Положення про організацію освітнього процесу здобуття першого (бакалаврського) і другого (магістерського) рівнів вищої освіти у Вінницькому торговельно-економічному інституті ДТЕУ, нормативно-правових актів з питань освіти, положень, якими регулюється освітній процес у ВТЕІ ДТЕУ, та регламентує порядок організації відкритих занять у ВТЕІ ДТЕУ їх планування, підготовку, проведення та оцінювання.

Відкрите заняття є однією із складових методичної роботи науково-педагогічного працівника, а також компонентом його атестації.

Відкрите заняття - форма управлінського контролю, метою якого є виявлення рівня професійної компетентності та педагогічної майстерності викладача для подальшого їх удосконалення та підвищення рівня навчальних досягнень студентів.

2 ФУНКЦІ ВІДКРИТОГО ЗАНЯТТЯ

Інформаційна - встановлення рівня професійної компетентності та педагогічної майстерності науково-педагогічного працівника, а також рівня підготовленості студентів.

Діагностуюча - виявлення основних методів і прийомів, що застосовуються викладачем, їх відповідність цілям заняття, з урахуванням специфіки аудиторії: встановлення причин допущення помилок студентами.

Мотивуюча - стимулювання подальшого удосконалення професіоналізму науково-педагогічного працівника і навчальної діяльності студентів.

Навчальна - поширення передового досвіду, виявлення необхідності та шляхів зростання педагогічної майстерності науково-педагогічного працівника.

3 ВИДИ ВІДКРИТИХ ЗАНЯТЬ

Відкриті заняття в ВТЕІ ДТЕУ можуть бути проведені у формі: лекції, практичного, лабораторного заняття. Залежно від мети та завдань можуть бути проведені відкриті заняття наступних видів:

Пробне - проводиться претендентом на посаду науково-педагогічного працівника для підтвердження його професійної придатності. Особливістю такого заняття є те, що особа, яка його проводить, може не мати педагогічного досвіду. Головний критерій - демонстрація професійних компетентностей. Особи, які повинні бути присутніми на відкритому занятті в обов'язковому порядку: завідувач та викладачі відповідної кафедри.

Планове - проводиться відповідно до умов контракту, індивідуального плану науково-педагогічного працівника та затвердженого Плану проведення відкритих занять викладачами ВТЕІ ДТЕУ. На такому занятті в обов'язковому порядку повинні бути присутні: завідувач та викладачі відповідної кафедри (не менше 3-х членів кафедри), представник навчально-методичного відділу.

Показове - проводиться викладачами (професорами, доцентами, старшими викладачами) із значним досвідом науково-педагогічного, методичного і організаційного рівня, з метою демонстрації новітніх методик викладання, використання сучасних освітніх технологій, в першу чергу, для молодих викладачів, аспірантів. На показовому занятті в обов'язковому порядку повинні бути присутні: завідувач та викладачі кафедри, представники: навчально-методичного відділу, деканату факультету (декан або заступник декана), (не менше 5-6 осіб із переліку), всі бажаючі викладачі ВТЕІ ДТЕУ.

Конкурсне - проводиться викладачем кафедри, який претендує на присвоєння звання професора / доцента або проходить конкурс на заміщення більш високої посади порівняно із займаною. На такому занятті в обов'язковому порядку повинні бути присутні: представники директорату, завідувач та викладачі кафедри, представники: навчально-методичного відділу, деканату факультету (декан або заступник декана), (не менше 7-8 осіб із переліку), всі бажаючі викладачі ВТЕІ ДТЕУ.

4 ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ ВІДКРИТОГО ЗАНЯТТЯ

Відкриті заняття в ВТЕІ ДТЕУ проводяться відповідно до Плану проведення відкритих занять викладачами ВТЕІ ДТЕУ, сформованого навчально-методичним відділом за поданням кафедр на поточний навчальний рік, за графіками, затвердженими на засіданнях кафедр інституту (форма графіку проведення відкритих занять наведена у додатку А).

План проведення відкритих занять науково-педагогічних працівників ВТЕІ ДТЕУ розміщується у відповідній рубриці на офіційному сайті інституту.

До графіка проведення відкритих занять вносяться усі їх види. При складанні графіка необхідно враховувати терміни дії контрактів науково-педагогічних працівників кафедри, побажання викладачів щодо теми та дати проведення відкритого заняття.

Відповідальність за своєчасне виконання графіка проведення відкритих занять та інформацію про них (анонс проведення, відгуки) несуть завідувачі кафедр та заступники деканів з навчально-методичної роботи ВТЕІ ДТЕУ. Оприлюднення інформації про проведення відкритого заняття здійснюється за тиждень шляхом розміщення оголошення, оформленого у встановленому порядку (додаток Б) на відповідних дошках кафедр, факультетів інституту. Один примірник

оголошення подається до навчально-методичного відділу.

Викладачі, які не провели відкрите заняття з поважної причини, змінюють термін його проведення, погоджуючи з завідувачем кафедри та подаючи відповідну службову записку на ім'я начальника навчально-методичного відділу ВТЕІ ДТЕУ.

Після проведення відкритого заняття на засіданні відповідної кафедри відбувається обговорення та оцінювання його результатів, підводяться підсумки та вносяться пропозиції щодо вдосконалення професійного, наукового, методичного та організаційного рівнів проведення заняття. До навчально-методичного відділу подають витяг з протоколу засідання кафедри.

5 РЕЗУЛЬТАТИ ПРОВЕДЕННЯ ВІДКРИТОГО ЗАНЯТТЯ

Навчально-методичний відділ ВТЕІ ДТЕУ здійснює моніторинг виконання Плану проведення відкритих занять викладачами ВТЕІ ДТЕУ.

За результатами проведення відкритого заняття може бути винесене рішення про клопотання завідувача кафедри перед директором (вченою радою ВТЕІ ДТЕУ) щодо:

- присвоєння вченого звання професора / доцента;
- рекомендації на заміщення вакантної / іншої посади;
- надання права ведення занять відповідного виду;
- позбавлення права ведення занять відповідного виду;
- заохочення викладача тощо.

РОЗРОБЛЕНО

Начальник

навчально-методичного відділу



Тетяна ШЕВЧУК

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора з

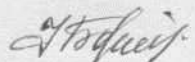
навчально-методичної роботи



Лілія МАРТИНОВА

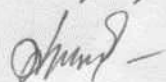
Заступник директора

з навчально-виховної роботи



Ірина ЮРЧИК

Провідний юрисконсульт



Михайло ДІДУШОК

ДОДАТОК А

**ГРАФІК ПРОВЕДЕННЯ ВІДКРИТИХ ЗАНЯТЬ
НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИМ ПРАЦІВНИКОМ ВТЕІ ДТЕУ**
викладачами кафедри _____ на _____ навчальний рік

№ з/п	Власне ім'я викладача	Дата (місяць)	Тема та форма заняття	Вид заняття	Примітка (зв'яз пара)
1	2	3	4	5	6

Дата

Підпис

Завідувач кафедри
(Прізвище, власне ім'я)

ДОДАТОК Б

ОГОЛОШЕННЯ

« ___ » _____ 20 р.

Відбудеться відкрите заняття (Прізвище, власне ім'я викладача)
з дисципліни

на тему:

Пара __, аудиторія __, курс __, група __, факультет

ЗАПРОШУЮТЬСЯ УСІ БАЖАЮЧІ !!!