

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Постанова вченої ради

07.02.2022

Протокол № 1 п. 4

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

Наказ від 07.02.2022 № 31

**ПОЛОЖЕННЯ**

07.02.2022 № 23

**ПРО ПОЛІТИКУ ПОПЕРЕДЖЕННЯ І БОРОТЬБУ  
ІЗ СЕКСУАЛЬНИМИ ДОМАГАННЯМИ**

Вінниця 2022

## 1 Загальні положення

1.1 У своїй діяльності Вінницький торговельно-економічний інститут ДТЕУ (далі ВТЕІ ДТЕУ) дотримується законодавства України в сфері забезпечення гендерної рівності та протидії дискримінації, зокрема, Конституції України, Закону України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», Закону України «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні» та керується цією Політикою попередження і боротьби із сексуальними домаганнями у ВТЕІ ДТЕУ.

1.2 ВТЕІ ДТЕУ засуджує гендерне насильство, у тому числі, сексуальні домагання на робочому місці та в освітньому процесі, та зобов'язується сприяти протидії цьому явищу. З метою попередження сексуальних домагань у ВТЕІ ДТЕУ заборонені:

- дискримінаційні висловлювання (які містять образливі, принижуючі твердження щодо осіб на підставі статі, зовнішності, одягу, сексуальної орієнтації тощо);

- утиски (небажана для особи та/або групи осіб поведінка, метою або наслідком якої є приниження їхньої людської гідності за певними ознаками або створення стосовно такої особи чи групи осіб напруженої, ворожої, образливої або зневажливої атмосфери);

- мова ненависті (висловлювання, що містять образи, погрози чи заклики до насильства щодо певної особи чи груп) на підставі статі.

1.3 Політика попередження і боротьби із сексуальними домаганнями у ВТЕІ ДТЕУ (далі Політика) застосовується під час працевлаштування, трудових відносин, оплати праці, навчального процесу ВТЕІ ДТЕУ тощо.

1.4 Для цілей даного документу сексуальними домаганнями вважаються дії сексуального характеру, виражені словесно (погрози, залякування, непристойні/небажані пропозиції та/або зауваження, жарти, повідомлення та листи, демонстрація зображень тощо) або фізично (небажані доторкання та поплескування тощо), що принижують чи ображають особу, яка перебуває у відносинах трудового, службового, матеріального чи іншого підпорядкування. ВТЕІ ДТЕУ зобов'язується дотримуватися Політики попередження і боротьби із сексуальними домаганнями у ВТЕІ ДТЕУ під час трудових відносин та навчального процесу. Адміністрація ВТЕІ ДТЕУ зобов'язана проводити внутрішні інформаційні та просвітницькі кампанії, спрямовані на підвищення рівня обізнаності трудового колективу та студентства щодо попередження сексуальних домагань.

1.5 Комісія з попередження і боротьби із сексуальними домаганнями у ВТЕІ ДТЕУ створюється за необхідності та зобов'язана у своїй роботі дотримуватись засад поваги до приватного життя та захисту персональних даних.

1.6 Комісія з попередження і боротьби із сексуальними домаганнями має складатися з чотирьох осіб (представник Ради студентського самоврядування,

декан, два науково-педагогічних працівника ВТЕІ ДТЕУ. Комісія має право подавати пропозиції щодо вдосконалення даної Політики та інших внутрішніх положень та процедур щодо попередження і боротьби із сексуальними домаганнями.

1.7 У ВТЕІ ДТЕУ передбачено два шляхи реагування на випадки вчинення сексуальних домагань – формальний та неформальний. У разі можливості, сторони, залучені до даного випадку, заохочуються вирішувати ситуацію, що склалась, неформальним шляхом. Застосування положень даної Політики не виключає можливість застосування норм чинного законодавства щодо захисту особою її прав.

## **2 Порядок подання скарги щодо сексуальних домагань**

2.1 Якщо працівник/студент або працівниця/студентка ВТЕІ ДТЕУ вважають, що щодо них в інституті було порушено Політику попередження і боротьби із сексуальними домаганнями у ВТЕІ ДТЕУ, він або вона можуть подати скаргу. Також задля дотримання власних прав особа, яка вважає, що щодо неї мають місце сексуальні домагання, заохочується безпосередньо та невідкладно повідомити особу, яка вчиняє відповідні дії, про необхідність їх негайного припинення.

2.2 Скарга подається до Комісії з попередження і боротьби із сексуальними домаганнями у письмовій формі (в електронному або паперовому вигляді) і повинна містити опис порушення права особи, зазначення моменту (часу), коли відбулося порушення, факти і можливі докази, що підтверджують скаргу. Скарга може бути подана протягом 30 днів із дня вчинення діяння або з дня, коли повинно було стати відомо про його вчинення.

2.3 Скарга може бути надіслана на електронну поштову скриньку декана, голови Ради студентського самоврядування, відділу кадрів. Для подання письмової скарги можна скористатися Скринькою довіри. Письмові скарги будуть розглянуті Комісією з попередження і боротьби із сексуальними домаганнями.

## **3 Розгляд скарги щодо сексуальних домагань**

3.1 Попередні консультації зі скаржником/скаржницею.

Після отримання скарги Комісією та проведених консультації зі скаржником/скаржницею з представниками Комісії, скаржник/скаржниця може обрати наступні способи вирішення ситуації щодо сексуального домагання:

- неформальна процедура;
- формальна процедура;
- відмова від необхідності реагування.

3.2 Неформальна процедура.

Комісія (представник Комісії) отримує в письмовій формі від скаржника/скаржниці уточнюючі та додаткові деталі, пов'язані із сексуальним домаганням, зокрема дата, місце, час, особи, залучені до ситуації, свідки тощо.

Протягом 10 робочих днів Комісія зустрічається з особою, на дії якої було подано скаргу, та ознайомлює її зі змістом скарги.

Протягом 30 днів Комісія проводить зустрічі зі скаржником/скаржницею, відповідачем/відповідачкою, свідками та іншими особами, які можуть надати необхідну інформацію. Строк розгляду може бути продовжено не більше ніж на 60 днів, з прийняттям відповідного рішення Комісії. У разі необхідності Комісія може запитувати додаткову інформацію, а також звертатися за консультацією та/або інформацією до працівників ВТЕІ ДТЕУ, які є незацікавленими особами у ситуації, що розглядається. Комісія вивчає скаргу, надає консультації обом сторонам, пропонує способи вирішення ситуації, що виникла у зв'язку з сексуальними домаганнями (які не передбачають прийняття адміністративних/дисциплінарних рішень керівництва інституту).

У разі досягнення спільного рішення, воно оформляється в письмовій формі та підписується скаржником/скаржницею, відповідачем/відповідачкою.

### 3.3 Формальна процедура

Формальний шлях реагування на сексуальні домагання здійснюється в разі:

- якщо скаржником/скаржницею обрано формальну процедуру;
- відмови відповідача/відповідачки від неформальної процедури;
- якщо шляхом неформальної процедури не було досягнуто спільного рішення;

- якщо сексуальні домагання здійснювалися щодо неповнолітньої особи;
- якщо скарга була подана безпідставно.

Комісія в межах формальної процедури після отримання скарги обов'язково інформує керівництво інституту. Протягом 10 робочих днів проводиться засідання Комісії, на якому вирішується чи скарга дійсно стосується сексуальних домагань і чи її розгляд належить до компетенції Комісії. Протягом 30 днів Комісія від дня отримання скарги проводить зустрічі зі скаржником/скаржницею, відповідачем/відповідачкою, свідками та іншими особами, які можуть надати необхідну інформацію. Строк розгляду може бути продовжено не більше ніж на 60 днів, з прийняттям відповідного рішення Комісії. У разі необхідності Комісія може запитувати додаткову інформацію, а також звертатися за 4 консультацією та/або інформацією до працівників ВТЕІ ДТЕУ, які є незацікавленими особами у ситуації, що розглядається.

3.4 Висновок Комісії щодо відповідності скарги та рішення Комісії щодо ситуації описаної в скарзі готується в межах встановлених строків та подається невідкладно керівництву інституту, скаржнику/скаржниці, відповідачу/відповідачці.

На підставі рішення Комісії керівництво інституту приймає відповідні рішення, передбачені та дозволені законодавством, зокрема скасування доплат

до зарплати зі спецфонду працівника/працівниці, винесення догани або звільнення працівника/працівниці, відрахування студента/студентки тощо.

У разі, якщо скарга щодо вчинення сексуальних домагань стосується неповнолітньої особи, Комісія обов'язково проводить зустрічі з батьками (законними представниками) неповнолітньої особи.

#### **4 Вимоги до змісту друкованих матеріалів і публічних висловлювань**

Задля поширення Політики попередження і боротьби із сексуальними домаганнями у ВТЕІ ДТЕУ у власних онлайн і друкованих матеріалах, а також публічних висловлюваннях працівників ВТЕІ ДТЕУ:

забороняється вживання дискримінаційної лексики, дискримінаційних висловлювань та мови ненависті (стосовно осіб чи групи осіб на основі статі);

заохочується (у випадку доречності) наголошення на важливості принципів гендерної рівності та недискримінації;

у аналітичних матеріалах (у випадку доречності) допускається можливість презентувати дані, беручи до уваги гендерну та недискримінаційну компоненти аналізу (наприклад, презентувати дані, дизагредовані за статтю).

Органи студентського самоврядування, науково-педагогічні працівники та співробітники ВТЕІ ДТЕУ повинні дотримуватися у своїй діяльності, публічних висловлюваннях (повідомленнях) та публічних матеріалах засад гендерної недискримінації. У разі необхідності, з метою попередження гендерної дискримінації Комісія надає консультативну підтримку органам студентського самоврядування, науково-педагогічним працівникам та співробітникам ВТЕІ ДТЕУ.

Керівництво ВТЕІ ДТЕУ має право в разі порушення вищезазначених положень щодо засад гендерної дискримінації вживати адміністративні заходи.

Про вищезазначені порушення, вчинені студентами, науково-педагогічними працівниками та співробітниками ВТЕІ ДТЕУ, інформація надається Комісії через електронну поштову скриньку декана, голови Ради студентського самоврядування, відділу кадрів.

**РОЗРОБЛЕНО**

Заступник директора з  
навчально-виховної роботи



Ірина ЮРЧИК

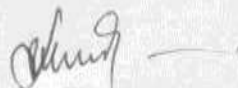
**ПОГОДЖЕНО**

Заступник директора з  
навчально-методичної роботи



Лілія МАРТИНОВА

Провідний юрисконсульт



Михайло ДІДУШОК